

# COPIA

Guatemala 27 de Junio del 2014

Señor:  
Francisco Javier Ardon Quezada  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

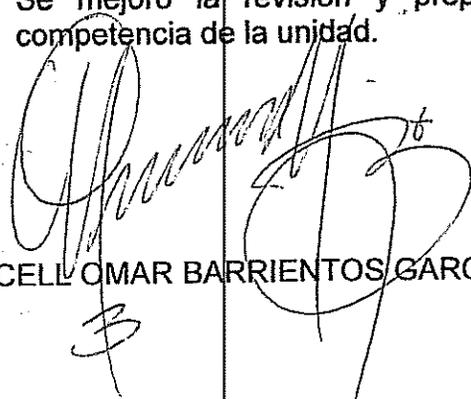
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Junio de 2014, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 383-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 35-2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" Número 0034.

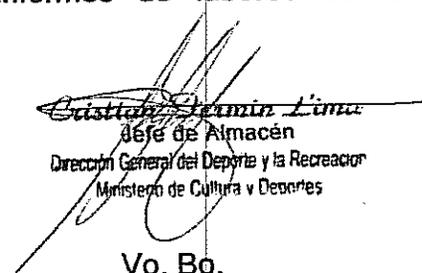
Actividades Realizadas:

- Recepción de pedidos de suministros, activos fijos, fungibles a proveedores
- Apoyar en la elaboración de documentos oficios, circulares, memos, providencias, entre otros) que le sean solicitados por el personal perteneciente a la unidad.
- Coordinar el trabajo de las personas de las áreas con que tengan relación en la ejecución de las tareas programadas, objetivos y metas trazadas de la sección.
- Soporte en la coordinación de la agenda de trabajo de la unidad.

Resultados obtenidos:

- Se mejoro el tiempo en la recepción de mercadería.
- Se mejoro la realización y manejo de Inventarios.
- Se agilizo el despacho de pedidos de Implementos deportivos, suministros de oficina, activos fijos y fungibles.
- Se mejoro la revisión y preparación de informes de labores de la competencia de la unidad.

  
MARCELL OMAR BARRIENTOS GARCÍA

  
Cristóbal Steemin Lima  
Jefe de Almacén  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo.